

Na temelju Programa rada za 2020. godinu i Odluke Nadzornog odbora Razvojnog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad,

## Razvojni fond Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad raspisuje

### NATJEČAJ ZA DUGOROČNE KREDITE ZA TRAJNA OBRтна SREDSTVA

#### 1. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA

Temeljni cilj odobravanja kredita Razvojnog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad (u daljem tekstu: Fond) je osiguravanje financijskih sredstava namijenjenih financiranju trajnih obrtnih sredstava potrebnih za osiguravanje kontinuiteta poslovnih procesa poduzeća u cilju poticanja zapošljavanja.

Za realiziranje ove kreditne linije planirana sredstva su utvrđena Programom rada Fonda.

#### 2. NAMJENA KREDITA

Krediti će se odobravati za financiranje trajnih obrtnih sredstava.

Sredstva iz kredita se ne mogu koristiti za organiziranje igara na sreću, lutrija i sličnih djelatnosti, proizvodnju i promet bilo kog proizvoda ili aktivnosti koje se prema domaćim propisima ili međunarodnim konvencijama i sporazumima, smatraju zabranjenim.

#### 3. KORISNICI KREDITA

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju pravne osobe i poduzetnici koji su razvrstani kao mikro, male ili srednje pravne osobe.

Korisnici sredstava moraju imati registrirano sjedište na teritoriju AP Vojvodine.

#### 4. UVJETI KREDITIRANJA

- **iznos kredita:** sukladno kreditnoj sposobnosti podnositelja zahtjeva, od **500.000,00** dinara do **50.000.000,00** dinara;
- **kamatna stopa (godišnja):**

kamatna stopa		za podnositelje zahtjeva koji imaju sjedište na teritoriju gradova i općina AP Vojvodine, prema skupini razvijenosti
s garancijom	s hipotekom	
1%	2%	III., IV.
2%	3%	I., II.

- **primjena valutne klauzule:** srednji tečaj eura NBS;
- **rok vraćanja kredita:** do **48** mjeseci, u okviru kojih je obuhvaćeno *grace* razdoblje
- **grace razdoblje:** do **6** mjeseca. U *grace* razdoblju obračunava se i plaća interkalarna kamata mjesečno, tromjesečno ili šestomjesečno, u visini ugovorene kamatne stope;
- **anuiteti** se obračunavaju i plaćaju mjesečno, tromjesečno ili šestomjesečno;
- **naknada:** za obradu kreditnog zahtjeva iznosi 5.000,00 dinara.

Naknada za korištenje usluga Kreditnog biroa iznosi: 1.440,00 dinara za pravnu osobu, 600,00 dinara za poduzetnika i 246,00 dinara za fizičku osobu (vlasnik poduzetnik). Naknadu za korištenje usluga Kreditnog biroa je potrebno uplatiti i za jamca.

Uplate naknada se vrše na račun Fonda broj: 200-2626900101001-56; s pozivom na broj: 0363001101.

- **vlastiti udio:** najmanje **20%** predračunske vrijednosti investicije (bez obrtnih sredstava). Udio se osigurava uplatom prije realizacije kredita. Kao udio, mogu se priznati ulaganja u okviru investicije koja se kreditira, izvršena u posljednjih godinu dana od dana podnošenja zahtjeva za kredit;

- **osiguranje kredita:**
  1. **četiri mjenice** korisnika kredita s mjeničnim očitovanjem; i
  2. **dvije osobne** mjenice s mjeničnim očitovanjem vlasnika, osnivača ili ravnatelja, izuzev kada pravna osoba podnositelj kreditnog zahtjeva nije s većinskim privatnim kapitalom; i
  3. **jamstvo poslovne banke (za kredite preko 20.000.000,00 dinara – obvezno osiguranje) ili hipoteka prvoga reda, i to:**
    - **na poljoprivrednom zemljištu**, čiji je minimalni odnos procijenjene tržišne vrijednosti i traženog kredita **150%**, ili
    - **na građevinskom zemljištu, stambenoj ili poslovnoj uknjiženoj nekretnini**, čiji je minimalni odnos procijenjene tržišne vrijednosti i traženog kredita **200%**,s obvezom upisa hipoteke na svim suvlasničkim udjelima kada postoji više vlasnika nekretnine.

Ukoliko korisnik kredita pripada skupini povezanih osoba, obvezan instrument osiguranja je jamstvo najmanje jedne povezane osobe prihvatljive za Fond, osim u slučaju kada je kredit osiguran jamstvom poslovne banke.

## 5. MINIMALNI UVJETI

Za sve podnositelje zahtjeva koji kao instrument osiguranja daju jamstvo poslovne banke, minimalni uvjeti su da nema dospjelih neizmirenih obveza prema Fondu, AP Vojvodini po kreditima odobrenim od strane Fonda za razvoj AP Vojvodine i po osnovi poreza i ostalih javnih prihoda.

Za podnositelje zahtjeva koji kao instrument osiguranja ne daju jamstvo poslovne banke, važe i ostali minimalni uvjeti:

- Najmanje dva godišnja financijska izvješća
- Pravne osobe i poduzetnici – dvojno knjigovodstvo:
  - Poslovanje s poslovnim i neto dobitkom po posljednjem završnom računu;
  - Ukupan kapital po završnom računu za prethodnu godinu je veći od nule;
- Poduzetnici - prosto knjigovodstvo:
  - Poslovanje s neto dobitkom po posljednjem završnom računu.

## 6. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

### OBRASCI PROPISANI OD STRANE FONDA

1. Popunjen i potpisan obrazac *Zahtjev za kredit*. Zahtjev se može preuzeti elektroničkim putem s internet stranice Fonda ([www.rfv.rs](http://www.rfv.rs)) ili u prostorijama Fonda, na adresi Bulevar cara Lazara 7a Novi Sad
2. Popunjen obrazac *Projekcija bilance stanja i uspjeha za tekuću godinu* (za pravne osobe i poduzetnike s dvojnim knjigovodstvom), *Projekcija bilance uspjeha za tekuću godinu* (za poduzetnike s prostim knjigovodstvom)

### STATUSNA I FINACIJSKA DOKUMENTACIJA

3. Izvadak / Rješenje iz Registra nadležnog organa za registraciju
4. Preslika osnivačkog akta i Statuta - samo za pravne osobe
5. Preslika OP obrasca i kartona deponiranih potpisa
6. Preslika ili očitana osobna iskaznica osobe ovlaštene za potpis ugovora
7. Odluka nadležnog tijela o zaduživanju - samo za pravne osobe prije zaključivanja Ugovora
8. Popunjen i potpisan obrazac Zahtjeva/suglasnosti za povlačenje izvješća Kreditnog biroa (za podnositelja zahtjeva i jamca)
9. Potvrda poslovnih banaka o prometu dinarskih i deviznih računa za prethodnu i tekuću godinu (poduzetnici s prostim knjigovodstvom i paušalci), odnosno pregled prometa po tekućem računu za prethodnu godinu (konto 241 - pravne osobe i poduzetnici s dvojnim knjigovodstvom)
10. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovi javnih prihoda, izdano od nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave, prema sjedištu podnositelja zahtjeva, ne starije od 30 dana
11. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovi javnih prihoda, izdana od nadležne porezne uprave, ne starije od 30 dana
12. Kompletno godišnje zvanično financijsko izvješće. Ukoliko podnositelj Zahtjeva pripada skupini povezanih osoba koja podliježe zakonskoj obvezi sastavljanja konsolidiranih financijskih izvješća, potrebna je preslika istih

13. Bruto bilanca s petoznamenkastim računima i rekapitulacijom po klasama na dan podnošenja Zahtjeva
14. Plan za TOS po modelu Fonda.

\* *Podnosioci zahtjeva koji kao instrument osiguranja po traženom kreditu predlažu jamstvo poslovne banke, nisu u obvezi dostaviti dokumentaciju pod podtočkom 2, 9, 12, 13 i 14.*

\* *Podnosioci zahtjeva koji pripadaju skupini povezanih osoba u obavezi su da za povezanu osobu dostave dokumentaciju pod podtočkom: 8, 12 i 13*

#### DOKUMENTACIJA O PONUĐENIM INSTRUMENTIMA OSIGURANJA

15. Ovisno od ponuđenih instrumenata osiguranja potrebno je dostaviti i:

- Ukoliko je instrument osiguranja **jamstvo poslovne banke**:
  - Pismo o namjerama poslovne banke o izdavanju jamstva
- Ukoliko je instrument osiguranja **hipoteka**:
  - Izvornik izvotka iz zemljišnih knjiga, odnosno prijepis Lista nekretnina bez tereta i ograničenja za predmet hipoteke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
  - Procjena tržišne vrijednosti od strane ovlaštenog procjenitelja odgovarajuće struke ne starija od 90 dana. Procjena poljoprivrednog zemljišta ne obuhvaća vrijednost zasada.
  - Dokumentacija pravne osobe vlasnika nekretnine (izvadak iz Registra gospodarskih subjekata, preslika osnivačkog akta i statuta, preslika OP obrasca i kartona deponiranih potpisa, odluka nadležnog tijela o uspostavljanju hipoteke na iznos kredita uvećan za ugovorenu kamatu, zateznu kamatu i druge troškove koji proizlaze iz ugovora o kreditu s točnim opisom nekretnine)
  - Dokumentacija fizičke osobe (preslika osobnih iskaznica svih vlasnika i supružnika ili člana izvanbračne zajednice vlasnika nekretnine, preslika izvotka iz matice vjenčanih).

U slučaju odobravanja kredita osiguranog stambenom ili poslovnom nekretninom, potrebno je dostaviti i Policu osiguranja nekretnine koja je predmet hipoteke vinkuliranu u korist Fonda.

Fond zadržava pravo od drugog ovlaštenog procjenitelja zatražiti dodatnu procjenu nepokretnosti koja je predmet hipoteke. Fond zadržava pravo, da ukoliko po proceni ovlaštenog procjenitelja vrijednost poljoprivrednog zemljišta premašuje iznos od 10.000 EUR po hektaru, isto vrijednuje sa 10.000 EUR po hektaru, u suprotnom dužan je da zatraži dodatnu procjenu od još jednog ovlaštenog procjenitelja. Dodatna procjena će se izvršiti o trošku podnosioca zahtjeva.

Obvezan sadržaj procjene tržišne vrijednosti, lista procjenitelja, model Poslovnog plana i Program rada Fonda, nalaze se na internetskoj stranici Fonda ([www.rfapv.rs](http://www.rfapv.rs)).

Fond zadržava pravo izvršiti procjenu financijskog stanja i kreditne sposobnosti podnosioca zahtjeva sukladno svojim internim aktima, kao i pored navedene dokumentacije zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko se za istom ukaže potreba.

Natječaj je otvoren do iskorištenja sredstava planiranih za njegovo realiziranje ili do donošenja odluke nadležnog tijela o zatvaranju Natječaja.

Zahtjev za kredit s kompletnom dokumentacijom se podnosi u prostorijama Fondu u Novom Sadu, Bulevar cara Lazara 7a, u Sektoru za kredite, ili se dostavlja poštom na istu adresu.

Zahtjevi koji ne ispunjavaju minimalne uvjete navedene u točki 5. Natječaja, kao i zahtjevi koji se podnesu nakon zatvaranja natječaja, neće biti uzeti u razmatranje.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti osobno na adresi Bulevar cara Lazara 7a, Novi Sad, u Sektoru za kredite; elektroničkim putem: [kreditno@rfapv.rs](mailto:kreditno@rfapv.rs) ili telefonskim putem na brojeve: 021/454-334; 021/300-4935; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-014.

RAZVOJNI FOND AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE  
NADZORNI ODBOR