

Na temelju Programa rada za 2020. godinu i Odluke Nadzornog odbora Razvojnog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad,

## Razvojni fond Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad raspisuje

### NATJEČAJ ZA DUGOROČNE KREDITE ZA RAZVOJ TURIZMA SUBVENCIONISANE OD POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA ZA GOSPODARSTVO I TURIZAM

#### 1. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA

Temeljni cilj odobravanja kredita Razvojnog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine doo Novi Sad (u daljnjem tekstu: Fond) je potpora razvoju turizma putem povećanja razine opremljenosti turističkih kapaciteta, stvaranja uvjeta za povećanje kvalitete i proširenje ponude u pružanju turističkih usluga, podizanja stupnja konkurentnosti i povećanja zaposlenosti.

Posebni ciljevi dodjele sredstava su razvoj turističke djelatnosti karakteristične za geografsko područje Vojvodine, odnosno za razvoj:

- ruralnog turizma: lovnog i ribolovnog turizma, enogastronomskog turizma, vjerskog turizma, kulturnog turizma, zdravstvenog turizma;
- seoskog turizma: agroturizma i turizma u seoskom kućanstvu, malih obiteljskih hotela u selima, kampova, etno sela, etno kuća, izletišta, folklor.

Za realiziranje ove kreditne linije planirana sredstva su utvrđena Programom rada Fonda.

#### 2. NAMJENA KREDITA

Krediti će se dodjeljivati za financiranje investicijskih ulaganja u području turizma i ugostiteljstva:

- izgradnja, adaptacija i opremanje turističkih objekata – smještajnih i uslužnih kapaciteta;
- izgradnja, adaptacija i opremanje sportsko rekreacijskih i rehabilitacijskih objekata u funkciji pružanja turističkih usluga;
- obnova tradicijskih seoskih kućanstava u funkciji turizma;
- nabava, rekonstrukcija i adaptacija plutajućih objekata, kao i prijevoznih i rekreativnih sredstava namijenjenih posjetiteljima i turistima;
- dizajn, priprema proizvodnje i proizvodnja suvenira;
- ostale namjene u području turizma i ugostiteljstva.

Sredstva iz kredita se ne mogu koristiti za organiziranje igara na sreću, lutrija i sličnih djelatnosti, proizvodnju i promet bilo kog proizvoda ili aktivnosti koji se prema domaćim propisima ili međunarodnim konvencijama i sporazumima, smatraju zabranjenim.

#### 3. KORISNICI KREDITA

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju pravne osobe i poduzetnici koji su razvrstani kao mikro, male ili srednje pravne osobe.

Korisnici sredstava moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti u području turizma ili ugostiteljstva i imati registrirano sjedište na teritoriju AP Vojvodine. Investicija koja je predmet financiranja se mora realizirati na teritoriju AP Vojvodine.

#### 4. UVJETI KREDITIRANJA

- **iznos kredita:** u skladu s kreditnom sposobnošću podnositelja zahtjeva do 20.000.000,00 dinara ukoliko je podnositelj zahtjeva pravna osoba i poduzetnik. Minimalan iznos kredita je 300.000,00 dinara. Prilikom izračuna iznosa kredita: uzima se vrijednost investicije bez poreza na dodanu vrijednost;

• **kamatna stopa (godišnja):**

kamata stopa		za podnositelje zahtjeva koji imaju sjedište na teritoriju gradova i općina AP Vojvodine, prema skupini razvijenosti
s garancijom	s hipotekom	
1%	2%	III., IV.
2%	3%	I., II.

• **Pokrajinsko tajništvo za gospodarstvo i turizam će u celosti refundirati uplaćenu naknadu za obradu zahteva i redovnu kamatu u 2020. godini**

- **vlastito učešće:** najmanje **20%** predračunske vrijednosti investicije (bez obrtnih sredstava). Učešće se osigurava uplatom prije realizacije kredita. Kao učešće, mogu se priznati ulaganja u okviru investicije koja se kreditira, izvršena u posljednjih godinu dana od dana podnošenja zahtjeva za kredit;

- **primjena valutne klauzule** – srednji tečaj eura NBS;

- rok vraćanja kredita: do **7** godina u okviru kojih je obuhvaćen grace period;

- **grace period:** do **24** mjeseca. U grace periodu obračunava se i plaća interkalarna kamata mjesečno, tromjesečno ili šestomjesečno, u visini ugovorene kamatne stope;

- **anuiteti** se obračunavaju i plaćaju: mjesečno, tromjesečno ili šestomjesečno;

- **naknada:** za obradu kreditnog zahtjeva iznosi 5.000,00 dinara.

Naknada za korištenje usluga Kreditnog biroa iznosi: 1.440,00 dinara za pravnu osobu, 600,00 dinara za poduzetnika i 246,00 dinara za fizičku osobu (vlasnik poduzetnik). Naknadu za korištenje usluga Kreditnog biroa je potrebno uplatiti i za jamca.

Uplate naknada se vrše na račun Fonda broj: 200-2626900101001-56; s pozivom na broj: 0363001101.

• **osiguranja kredita:**

1. **četiri mjenice** korisnika kredita (pravna osoba i poduzetnik), s mjeničnim očitovanjem i
2. **dvije osobne** mjenice s mjeničnim očitovanjem vlasnika, osnivača ili direktora, izuzev kada pravna osoba podnositelj kreditnog zahtjeva nije s većinskim privatnim kapitalom, i
3. **garancija poslovne banke ili hipoteka prvog reda, i to:**
  - **na poljoprivrednom zemljištu**, čiji je minimalni odnos procijenjene tržišne vrijednosti i traženog kredita **150%**, ili
  - **na građevinskom zemljištu, stambenoj ili poslovnoj uknjiženoj nekretnini**, čiji je minimalni odnos procijenjene tržišne vrijednosti i traženog kredita **200%**,

s obvezom upisa hipoteke na svim suvlasničkim udjelima kada postoji više vlasnika nekretnine.

Ukoliko korisnik kredita pripada skupini povezanih osoba obavezan instrument osiguranja je jamstvo najmanje jedne povezane osobe prihvatljive za Fond, osim u slučaju kada je kredit osiguran garancijom poslovne banke.

## 5. MINIMALNI UVJETI

Za sve podnositelje zahtjeva koji kao instrument osiguranja daju jamstvo poslovne banke, minimalni uvjeti su da nema dospjelih neizmirenih obveza prema Fondu, AP Vojvodini po kreditima odobrenim od strane Fonda za razvoj AP Vojvodine i po osnovi poreza i ostalih javnih prihoda.

Za podnositelje zahtjeva koji kao instrument osiguranja ne daju jamstvo poslovne banke, važe i ostali minimalni uvjeti:

- Najmanje dva godišnja finansijska izvješća
- Pravne osobe i poduzetnici – dvojno knjigovodstvo:
  - Poslovanje s poslovnim i neto dobitkom po posljednjem završnom računu;
  - Ukupan kapital po završnom računu za prethodnu godinu je veći od nule;
- Poduzetnici - prosto knjigovodstvo:
  - Poslovanje s neto dobitkom po posljednjem završnom računu.

## 6. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

### OBRASCI PROPISANI OD STRANE FONDA

1. Popunjen i potpisan obrazac *Zahtjev za kredit*. Zahtjev se može preuzeti elektroničkim putem s internetske stranice Fonda ([www.rfv.rs](http://www.rfv.rs)) ili u prostorijama Fonda, na adresi Bulevar cara Lazara 7a Novi Sad
2. Popunjen obrazac **Projekcija bilance stanja i uspjeha za tekuću godinu** (za pravne osobe i poduzetnike s dvojnim knjigovodstvom), *Projekcija bilance uspjeha za tekuću godinu* (za poduzetnike s prostim knjigovodstvom)

### STATUSNA I FINACIJSKA DOKUMENTACIJA

3. Izvadak / Rješenje iz Registra nadležnog organa za registraciju
4. Preslika akta o osnutku i statuta - samo za pravne osobe
5. Preslika OP obrasca i kartona deponiranih potpisa
6. Preslika ili očitana osobna iskaznica osobe ovlaštene za potpis ugovora
7. Odluka nadležnog tijela o zaduživanju - samo za pravne osobe prije zaključivanja Ugovora
8. Popunjen i potpisan obrazac Zahtjeva/Suglasnosti za povlačenje izvješća Kreditnog biroa (za podnositelja zahtjeva i jamca)
9. Potvrda poslovnih banaka o prometu dinarskih i deviznih računa za prethodnu i tekuću godinu (poduzetnici s prostim knjigovodstvom i paušalci), odnosno pregled prometa po tekućem računu za prethodnu godinu (konto 241 - pravne osobe i poduzetnici s dvojnim knjigovodstvom)
10. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovu javnih prihoda izdano od nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave prema sjedištu podnositelja zahtjeva, ne starije od 30 dana
11. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovu javnih prihoda izdano od nadležne porezne uprave, ne starije od 30 dana
12. Kompletno godišnje zvanično finacijsko izvješće. Ukoliko podnositelj Zahtjeva pripada skupini povezanih osoba koja podliježe zakonskoj obvezi sastavljanja konsolidiranih finacijskih izvješća, potrebna je preslika istih
13. Bruto bilanca s petoznamenkastim računima i rekapitulacijom po klasama na dan podnošenja Zahtjeva
14. Poslovni plan po modelu Fonda

\*Podnositelji zahtjeva koji kao instrument osiguranja po traženom kreditu predlažu garanciju poslovne banke nisu u obvezi dostaviti dokumentaciju pod podtočkom: 2, 9, 12, 13 i 14.

\*Podnositelji zahtjeva koji pripadaju skupini povezanih osoba u obavezi su da za povezanu osobu dostave dokumentaciju pod podtočkom: 8, 12 i 13

### DOKUMENTACIJA VEZANA ZA INVESTICIJU

- Predračun predmeta investiranja ili predugovor/ugovor. Za realizaciju kredita obavezan je ovjeren ugovor.
- Predračun ukupne investicije sa specifikacijom radova na izgradnji i adaptaciji građevinskih objekata
- Kod izgradnje i rekonstrukcije građevinskih objekata - pravomoćna građevinska dozvola izdana od strane nadležnog tijela uprave - prije realizacije kredita
- Dokaz o uloženih 20% predračunske vrijednosti investicije (bez obrtnih sredstava) - računi o izvršenim plaćanjima

### DOKUMENTACIJA O PONUĐENIM INSTRUMENTIMA OSIGURANJA:

- Ukoliko je instrument osiguranja **jamstvo poslovne banke**:
  - Pismo o namjerama poslovne banke o izdavanju garancije
- Ukoliko je instrument osiguranja **hipoteka**:
  - Izvornik izvotka iz zemljišnih knjiga, odnosno prijepis Lista nekretnina bez tereta i ograničenja za predmet hipoteke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
  - Procjena tržišne vrijednosti od strane ovlaštenog procjenitelja odgovarajuće struke ne starija od 90 dana. Procjena poljoprivrednog zemljišta ne obuhvaća vrijednost zasada.
  - Dokumentacija pravne osobe vlasnika nekretnine (izvadak iz Registra gospodarskih subjekata, preslika akta o osnutku i statuta, preslika OP obrasca i kartona deponiranih potpisa, odluka nadležnog tijela o uspostavljanju hipoteke na iznos kredita uvećan za ugovorenu kamatu, zateznu kamatu i druge troškove koji proizilaze iz ugovora o kreditu s točnim opisom nekretnine)
  - Dokumentacija fizičke osobe (preslika osobnih iskaznica svih vlasnika i supružnika ili člana izvanbračne zajednice vlasnika nekretnine, preslika izvotka iz matične knjige vjenčanih).

U slučaju odobravanja kredita stambenom ili poslovnom nekretninom, potrebno je dostaviti i Polisu osiguranja nekretnina koja je predmet hipoteke vinkuliranu u korist Fonda.

Fond zadržava pravo od drugog ovlaštenog procjenitelja zatražiti dodatnu procjenu nepokretnosti koja je predmet hipoteke. Fond zadržava pravo, da ukoliko po proceni ovlaštenog procjenitelja vrijednost poljoprivrednog zemljišta premašuje iznos od 10.000 EUR po hektaru, isto vrijednuje sa 10.000 EUR po hektaru, u suprotnom dužan je da zatraži dodatnu procjenu od još jednog ovlaštenog procjenitelja. Dodatna procjena će se izvršiti o trošku podnositelja zahtjeva.

Obvezan sadržaj procjene tržišne vrijednosti, lista procjenitelja, model Poslovnog plana i Program rada Fonda, nalaze se na internetskoj stranici Fonda ([www.rfv.rs](http://www.rfv.rs)).

Fond zadržava pravo izvršiti procjenu financijskog stanja i kreditne sposobnosti podnositelja zahtjeva u skladu sa svojim internim aktima, kao i pored navedene dokumentacije, zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko se za istom ukaže potreba.

Natječaj je otvoren do iskorištenja sredstava planiranih za njegovu realizaciju ili do donošenja odluke nadležnog tijela o zatvaranju Natječaja.

Zahtjev za kredit s kompletnom dokumentacijom se podnosi u prostorijama Fonda u Novom Sadu, Bulevar cara Lazara 7a, u Sektoru za kredite, ili se dostavlja poštom na istu adresu.

Zahtjevi koji ne ispunjavaju minimalne uvjete navedene u točki 5. Natječaja, kao i zahtjevi koji se podnesu nakon zatvaranja Natječaja, neće biti uzeti u razmatranje.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti osobno na adresi Bulevar cara Lazara 7a, Novi Sad, u Sektoru za kredite; elektroničkim putem: [kreditno@rfapv.rs](mailto:kreditno@rfapv.rs), ili telefonskim putem na brojeve:

021/454-334; 021/300-4935; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-014.

RAZVOJNI FOND AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE  
NADZORNI ODBOR