

Na temelju Programa rada za 2020. godinu i Odluke Nadzornog odbora Razvojnog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad,

Razvojni fond Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad raspisuje

NATJEČAJ

ZA DUGOROČNE KREDITE ZA NABAVU NOVE OPREME I SUSTAVA ZA NAVODNJAVANJE IZ KANALSKE MREŽE SUBVENCIONIRANE OD STRANE POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA ZA POLJOPRIVREDU, VODNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO

1. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA

Osnovni cilj odobravanja kredita Razvojnog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine doo Novi Sad (u daljnjem tekstu: Fond) je povećanje obradivih površina pod opremom i sustavima za navodnjavanje iz kanalske mreže u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini.

Za realiziranje ove kreditne linije planirana sredstva su utvrđena Programom rada Fonda.

2. NAMJENA KREDITA

Kreditni su namijenjeni za potporu investicijama u poljoprivredi za financiranje nabave nove opreme i sustava za navodnjavanje iz kanalske mreže.

3. KORISNICI KREDITA

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju poduzetnici i gospodarska društva razvrstani u mikro, male ili srednje pravne osobe i fizičke osobe – nositelji komercijalnog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstava na teritoriju AP Vojvodine, koji imaju aktivan status gospodarstva i navršeni manje od 70 godina života.

Korisnici sredstava moraju imati registrirano sjedište na teritoriju AP Vojvodine. Investicija koja je predmet financiranja se mora realizirati na teritoriju AP Vojvodine.

4. UVJETI KREDITIRANJA

- **iznos kredita:** sukladno kreditnoj sposobnosti podnositelja zahtjeva, od **1.000.000,00** dinara do **50.000.000,00** dinara. Prilikom obračuna iznosa kredita, uzima se vrijednost investicije bez poreza na dodanu vrijednost;
- **kamatna stopa (godišnja):** 2,5%

Pokrajinsko tajništvo za poljoprivredu, vodno gospodarstvo i šumarstvo će u cijelosti refundirati uplaćenu naknadu za obradu zahtjeva i redovitu kamatu u 2020. godini.

- **bez vlastitog učešća;**
- **primjena valutne klauzule:** srednji tečaj eura NBS;
- rok vraćanja kredita: do **7** godina, u okviru kojih je obuhvaćen grace period;
- **grace period:** do **24** mjeseca. U grace periodu obračunava se i plaća interkalarna kamata mjesečno, tromjesečno ili šestomjesečno, u visini ugovorene kamatne stope;
- **anuiteti** se obračunavaju i plaćaju mjesečno, tromjesečno ili šestomjesečno;
- **naknada:** za obradu kreditnog zahtjeva iznosi 5.000,00 dinara.
Naknada za korištenje usluga Kreditnog biroa iznosi: 1.440,00 dinara za pravnu osobu, 600,00 dinara za poduzetnika i 246,00 dinara za fizičku osobu (vlasnik poduzetnik). Naknadu za korištenje usluga Kreditnog biroa je potrebno uplatiti i za jamca.
Uplate naknada se vrše na račun Fonda broj: 200-2626900101001-56; s pozivom na broj: 0363001101.
- **osiguranja kredita:**
 1. **četiri mjenice** korisnika kredita (pravna osoba i poduzetnik), s mjeničnim očitovanjem i

2. **dvije osobne** mjenice s mjeničnim očitovanjem vlasnika, osnivača ili direktora, izuzev kada pravna osoba podnositelj kreditnog zahtjeva nije s većinskim privatnim kapitalom, odnosno nositelja komercijalnog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i
3. **garancija poslovne banke ili hipoteka prvog reda, i to:**
 - **na poljoprivrednom zemljištu**, čiji je minimalni odnos procijenjene tržišne vrijednosti i traženog kredita **150%**, ili
 - **na građevinskom zemljištu, stambenoj ili poslovnoj uknjiženoj nekretnini**, samo za pravne osobe i poduzetnike, odnosno na **poslovnoj uknjiženoj nekretnini** za fizičke osobe, čiji je minimalni odnos procijenjene tržišna vrijednosti i traženog kredita **200%**, s obvezom upisa hipoteke na svim suvlasničkim udjelima kada postoji više vlasnika nekretnine ili

Ukoliko korisnik kredita pripada skupini povezanih osoba obavezan instrument osiguranja je jamstvo najmanje jedne povezane osobe prihvatljive za Fond, osim u slučaju kada je kredit osiguran garancijom poslovne banke.

5. MINIMALNI UVJETI

Za **sve** podnositelje zahtjeva važe sljedeći minimalni uvjeti: nema dospjelih neizmirenih obveza prema Fondu, AP Vojvodini po kreditima odobrenim od strane Fonda za razvoj AP Vojvodine i po osnovu poreza i ostalih javnih prihoda.

Za podnositelje zahtjeva (**pravne osobe i poduzetnike**) koji kao instrument osiguranja ne daju garanciju poslovne banke važe i ostali minimalni uvjeti:

- Najmanje dva godišnja financijska izvješća
- Pravne osobe i poduzetnici – dvojno knjigovodstvo:
 - Poslovanje s poslovnom i neto dobiti po posljednjem završnom računu
 - Ukupan kapital po završnom računu za prethodnu godinu je veći od nule
- Poduzetnici- prosto knjigovodstvo:
 - Poslovanje s neto dobiti po posljednjem završnom računu

6. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokumentacija za registrirana poljoprivredna gospodarstva:

1. Popunjen i potpisan obrazac *Zahtjev za kredit*. Zahtjev se može preuzeti elektroničkim putem s internetske stranice Fonda (www.rfv.rs) ili u prostorijama Fonda, na adresi Bulevar cara Lazara 7a Novi Sad
2. Popunjen i potpisan obrazac Zahtjeva/Suglasnosti za povlačenje izvješća Kreditnog biroa
3. Original potvrde o upisu poljoprivrednog gospodarstva u Registar poljoprivrednih gospodarstava s aktivnim statusom i izvadak iz Registra poljoprivrednih gospodarstava – podaci o poljoprivrednom gospodarstvu, prva stranica Izvatka kao i ostale stranice s ažurnim podacima ne starije od 30 dana
4. Preslika osobne iskaznice nositelja poljoprivrednog gospodarstva
5. Potvrda poslovne banke o prometu na računu gospodarstva za prethodnu i tekuću godinu
6. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovu javnih prihoda izdano od nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave prema sjedištu podnositelja zahtjeva, ne starije od 30 dana
7. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovu javnih prihoda izdano od nadležne porezne uprave, ne starije od 30 dana
8. Uvjerenje JVP Vode Vojvodine o izmirenosti naknade za odvodnjavanje, ne starije od 30 dana
9. Suglasnost JVP Vode Vojvodine za priključenje na kanalsku mrežu.
10. Predračun predmeta investiranja.
11. Dokumenta kojima se dokazuje postojanje dodatnih prihoda članova kućanstva ukoliko članovi kućanstva ostvaruju dodatne prihode
12. Preslika prometnih dozvola za mehanizaciju koja je u vlasništvu nositelja poljoprivrednog gospodarstva ili članova kućanstva.

* Podnositelji zahtjeva koji kao instrument osiguranja po traženom kreditu predlažu garanciju poslovne banke nisu u obvezi dostaviti dokumentaciju pod podtočkom: 5, 11 i 12.

Za pravne osobe i poduzetnike:

OBRASCI PROPISANI OD STRANE FONDA

1. Popunjen i potpisan obrazac *Zahtjev za kredit*. Zahtjev se može preuzeti elektroničkim putem s internetske stranice Fonda (www.rfv.rs) ili u prostorijama Fonda, na adresi Bulevar cara Lazara 7a Novi Sad
2. Popunjen obrazac **Projekcija bilance stanja i uspjeha za tekuću godinu** (za pravne osobe i poduzetnike s dvojnim knjigovodstvom), *Projekcija bilance uspjeha za tekuću godinu* (za poduzetnike s prostim knjigovodstvom)

STATUSNA I FINANCIJSKA DOKUMENTACIJA

3. Izvadak / Rješenje iz Registra nadležnog organa za registraciju
4. Preslika akta o osnutku i statuta - samo za pravne osobe
5. Preslika OP obrasca i kartona deponiranih potpisa
6. Preslika ili očitana osobna iskaznica osobe ovlaštene za potpis ugovora
7. Odluka nadležnog tijela o zaduživanju - samo za pravne osobe prije zaključivanja Ugovora
8. Popunjen i potpisan obrazac Zahtjeva/Suglasnosti za povlačenje izvješća Kreditnog biroa (za podnositelja zahtjeva i jamca)
9. Potvrda poslovnih banaka o prometu dinarskih i deviznih računa za prethodnu i tekuću godinu (poduzetnici s prostim knjigovodstvom i paušalci), odnosno pregled prometa po tekućem računu za prethodnu godinu (konto 241 - pravne osobe i poduzetnici s dvojnim knjigovodstvom)
10. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovu javnih prihoda izdano od nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave prema sjedištu podnositelja zahtjeva, ne starije od 30 dana
11. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovu javnih prihoda izdano od nadležne porezne uprave, ne starije od 30 dana
12. Uvjerenje JVP Vode Vojudine o izmirenosti naknade za odvodnjavanje, ne starije od 30 dana
13. Suglasnost JVP Vode Vojudine za priključenje na kanalsku mrežu.
14. Predračun predmeta investiranja.
15. Kompletno godišnje zvanično finansijsko izvješće. Ukoliko podnositelj Zahtjeva pripada skupini povezanih osoba koja podliježe zakonskoj obvezi sastavljanja konsolidiranih finansijskih izvješća, potrebna je preslika istih
16. Bruto bilanca s petoznamenkastim računima i rekapitulacijom po klasama na dan podnošenja Zahtjeva

* Podnositelji zahtjeva koji kao instrument osiguranja po traženom kreditu predlažu garanciju poslovne banke nisu u obvezi dostaviti dokumentaciju pod podtočkom: 2, 9, 15 i 16.

* Podnositelji zahtjeva koji pripadaju skupini povezanih osoba u obavezi su da za povezanu osobu dostave dokumentaciju pod podtočkom: 8, 15 i 16.

DOKUMENTACIJA O PONUĐENIM INSTRUMENTIMA OSIGURANJA:

- Ukoliko je instrument osiguranja **jamstvo poslovne banke**:
 - Pismo o namjerama poslovne banke o izdavanju garancije
- Ukoliko je instrument osiguranja **hipoteka**:
 - Izvornik izvotka iz zemljišnih knjiga, odnosno prijepis Lista nekretnina bez tereta i ograničenja za predmet hipoteke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
 - Procjena tržišne vrijednosti od strane ovlaštenog procjenitelja odgovarajuće struke ne starija od 90 dana. Procjena poljoprivrednog zemljišta ne obuhvaća vrijednost zasada.
 - Dokumentacija pravne osobe vlasnika nekretnine (izvadak iz Registra gospodarskih subjekata, preslika akta o osnutku i statuta, preslika OP obrasca i kartona deponiranih potpisa, odluka nadležnog tijela o uspostavljanju hipoteke na iznos kredita uvećan za ugovorenu kamatu, zateznu kamatu i druge troškove koji proizilaze iz ugovora o kreditu s točnim opisom nekretnine)
 - Dokumentacija fizičke osobe (preslika osobnih iskaznica svih vlasnika i supružnika ili člana izvanbračne zajednice vlasnika nekretnine, preslika izvotka iz matice vjenčanih).

U slučaju odobravanja kredita, osiguranog stambenom ili poslovnom nekretninom, potrebno je dostaviti i Polisu osiguranja nekretnina koja je predmet hipoteke vinkuliranu u korist Fonda.

Fond zadržava pravo od drugog ovlaštenog procjenitelja zatražiti dodatnu procjenu nepokretnosti koja je predmet hipoteke. Fond zadržava pravo, da ukoliko po proceni ovlaštenog procjenitelja vrijednost poljoprivrednog zemljišta premašuje iznos od 10.000 EUR po hektaru, isto vrijednuje sa 10.000 EUR po hektaru, u suprotnom dužan je da zatraži dodatnu procjenu od još jednog ovlaštenog procjenitelja. Dodatna procjena će se izvršiti o trošku podnositelja zahtjeva.

Obvezan sadržaj procjene tržišne vrijednosti, lista procjenitelja i Program rada Fonda, nalaze se na internetskoj stranici Fonda (www.rfapv.rs).

Fond zadržava pravo izvršiti procjenu financijskog stanja i kreditne sposobnosti podnositelja zahtjeva u skladu s svojim internim aktima, kao i pored navedene dokumentacije, zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko se za istom ukaže potreba.

Natječaj je otvoren do iskorištenja sredstava planiranih za njegovu realizaciju ili do donošenja odluke nadležnog tijela o zatvaranju Natječaja.

Zahtjev za kredit s kompletnom dokumentacijom se podnosi u prostorijama Fonda u Novom Sadu, Bulevar cara Lazara 7a, u Sektoru za kredite, ili se dostavlja poštom na istu adresu.

Zahtjevi koji ne ispunjavaju minimalne uvjete navedene u točki 5. Natječaja, kao i zahtjevi koji se podnesu nakon zatvaranja Natječaja, neće biti uzeti u razmatranje.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti osobno na adresi Bulevar cara Lazara 7a, Novi Sad, u Sektoru za kredite; elektroničkim putem: kreditno@rfapv.rs, ili telefonskim putem na brojeve:

021/454-334; 021/300-4935; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-014.

RAZVOJNI FOND AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE

NADZORNI ODBOR