

Na temelju Programa rada za 2020. godinu i Odluke Nadzornog odbora Razvojnog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad,

Razvojni fond Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad raspisuje

NATJEČAJ

ZA DUGOROČNE KREDITE ZA LIKVIDNOST I NABAVU OBRTNIH SREDSTAVA RADI SMANJENJA NEGATIVNIH POSLJEDICA PROUZROKOVANIH PANDEMIJOM COVID-19 SUBVENCIONIRANE OD STRANE POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA ZA FINACIJE

1. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA

Osnovni cilj odobravanja kredita Razvojnog fonda Autonomne Pokrajine Vojvodine d.o.o. Novi Sad (u daljnjem tekstu: Fond) je osiguravanje financijskih sredstava radi održavanja likvidnosti i nabave obrtnih sredstava u otežanim ekonomskim uvjetima izazvanim pandemijom COVID-19.

Za realizaciju ove kreditne linije planirana sredstva su utvrđena Programom rada Fonda.

2. NAMJENA KREDITA

Kreditni su namijenjeni za likvidnost i nabavu obrtnih sredstava u otežanim ekonomskim uvjetima izazvanim pandemijom COVID-19.

Sredstva iz kredita se ne mogu koristiti za organiziranje igara na sreću, lutrija i sličnih djelatnosti, proizvodnju i promet nafte i naftnih derivata i proizvodnju i promet bilo kog proizvoda ili aktivnosti koje se prema domaćim propisima ili međunarodnim konvencijama i sporazumima, smatraju zabranjenim.

3. KORISNICI KREDITA

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju poduzetnici i pravne osobe koje su razvrstane kao mikro ili mala pravna osoba. Korisnici sredstava moraju imati registrirano sjedište na teritoriju AP Vojvodine.

4. UVJETI KREDITIRANJA

- **Osnovni uvjet:** korisnik kredita je dužan u razdoblju od 15. ožujka 2020. godine pa do isteka tri mjeseca nakon puštanja sredstava u korištenje ne smanjivati broj zaposlenika više od 10%, ne računajući zaposlenike koji su s gospodarskim subjektom u privatnom sektoru zaključili ugovor o radu na određeno vrijeme prije 15. ožujka 2020. godine za razdoblje koje se završava u navedenom vremenskom okviru.
- **Iznos kredita:** u skladu s kreditnom sposobnošću podnositelja zahtjeva, a ne više od 50% poslovnih prihoda iskazanih u posljednjem predanom financijskom izvješću, odnosno do 50% ostvarenog prometa kod poslovnih banaka u 2019. godini za poduzetnike koji se paušalno oporezuju. Minimalni iznos kredita može biti 1.000.000,00 dinara, a najviši iznos za poduzetnike i mikro pravne osobe do 5.000.000,00 dinara, a za mala pravne osobe do 10.000.000,00 dinara.
- **kamatna stopa (godišnja):** 3%, od čega je 1% na teret korisnika kredita, a 2% refundira Pokrajinsko tajništvo za financije;
- **primjena valutne klauzule:** srednji tečaj eura NBS;
- **rok vraćanja kredita:** do 36 mjeseci, u okviru kojih je obuhvaćen *grace* razdoblje;
- **grace razdoblje:** do 12 mjeseci. U *grace* razdoblju mjesečno se obračunava i plaća interkalarna kamata u visini ugovorene kamatne stope;
- **anuiteti** se obračunavaju i plaćaju mjesečno;
- **naknada:** za obradu kreditnog zahtjeva iznosi 5.000,00 dinara.

Naknada za korištenje usluga Kreditnog biroa iznosi: 1.440,00 dinara za pravnu osobu, 600,00 dinara za poduzetnika i 246,00 dinara za fizičku osobu i za vlasnika - poduzetnika. Naknadu za korištenje usluga Kreditnog biroa je potrebno uplatiti i za jamca.

Uplate naknada se vrše na račun Fonda broj: 200-2626900101001-56; s pozivom na broj: 0363001101.

• **Obvezno osiguranje kredita:**

1. **četiri mjenice** korisnika kredita, s mjeničnim očitovanjem; i
2. **dvije osobne** mjenice s mjeničnim očitovanjem i Izjavom o posjedovanju imovine vlasnika, osnivača ili direktora, izuzev kada pravna osoba podnositelj kreditnog zahtjeva nije s većinskim privatnim kapitalom; i
3. **U zavisnosti od iznosa kredita dodatno osiguranje kredita je:**
 - Za iznose **od 1.000.000,00 do 5.000.000,00 dinara – jamstvo pravne ili fizičke osobe prihvatljivog za Fond**
 - Za iznose **od 5.000.000,00 do 10.000.000,00 dinara – garancija poslovne banke ili hipoteka prvog reda na poljoprivrednom zemljištu, ili na građevinskom zemljištu, ili na stambenoj ili poslovnoj uknjiženoj nekretnini**, čiji je minimalni odnos procijenjene tržišne vrijednosti i traženog kredita **150%**, s obvezom upisa hipoteke na svim suvlasničkim udjelima kada postoji više vlasnika nekretnine.

Garancija poslovne banke ili hipoteka mogu biti dodatno osiguranje, bez obzira na iznos kredita.

Ukoliko korisnik kredita pripada skupini povezanih osoba obavezan instrument osiguranja je jamstvo najmanje jedne povezane osobe prihvatljive za Fond, osim u slučaju kada je kredit osiguran garancijom poslovne banke.

5. MINIMALNI UVJETI

Za podnositelje zahtjeva koji kao instrument osiguranja daju garanciju poslovne banke, minimalni uvjeti su da nema dospjelih neizmirenih obveza prema Fondu i po osnovi poreza i ostalih javnih prihoda.

Za podnositelje zahtjeva koji kao instrument osiguranja ne daju garanciju poslovne banke vrijede i ostali minimalni uvjeti:

- Najmanje dva godišnja financijska izvješća
- Pravne osobe i poduzetnici – dvojno knjigovodstvo:
 - Poslovanje s poslovnim i neto dobitkom po posljednjem završnom računu
 - Ukupan kapital po završnom računu za prethodnu godinu je veći od nule
- Poduzetnici - prosto knjigovodstvo:
 - Poslovanje s neto dobitkom po posljednjem završnom računu

6. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

OBRASCI PROPISANI OD STRANE FONDA

1. Popunjen i potpisan obrazac *Zahtjev za kredit*. Zahtjev se može preuzeti elektroničkim putem s internet stranice Fonda (www.rfv.rs) ili u prostorijama Fonda, na adresi Bulevar cara Lazara 7a, Novi Sad
2. Popunjen obrazac *Projekcija bilance stanja i uspjeha za tekuću godinu* (za pravne osobe i poduzetnike s dvojnim knjigovodstvom), *Projekcija bilance uspjeha za tekuću godinu* (za poduzetnike s prostim knjigovodstvom)

STATUSNA I FINANCIJSKA DOKUMENTACIJA

3. Izvadak / Rješenje iz Registra nadležnog tijela za registraciju
4. Preslika osnivačkog akta i statuta – samo za pravne osobe
5. Preslika OP obrasca i kartona deponiranih potpisa
6. Preslika ili očitana osobna iskaznica osobe ovlaštene za potpis ugovora
7. Odluka nadležnog tijela o zaduživanju - samo za pravne osobe prije zaključivanja Ugovora

8. Popunjen i potpisan obrazac Zahtjeva / Suglasnosti za povlačenje izvješća Kreditnog biroa
9. Potvrda poslovnih banaka o prometu dinarskih i deviznih računa za prethodnu i tekuću godinu (poduzetnici s prostim knjigovodstvom i paušalci), odnosno pregled prometa po tekućem računu za prethodnu godinu (konto 241 - pravne osobe i poduzetnici s dvojnim knjigovodstvom)
10. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovi javnih prihoda izdano od nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave prema sjedištu podnositelja zahtjeva, ne starije od 30 dana
11. Uvjerenje o izmirenim dospjelim obvezama po osnovi javnih prihoda izdano od nadležne porezne uprave, ne starije od 30 dana
12. Kompletno godišnje zvanično finansijsko izvješće. Ukoliko podnositelj Zahtjeva pripada skupini povezanih osoba koja podleže zakonskoj obvezi sastavljanja konsolidiranih finansijskih izvješća, potrebna je preslika istih. Poduzetnici koji se paušalno oporezuju i ne vode poslovne knjige dostavljaju rješenja o paušalnom oporezivanju (za prethodne dvije godine).
13. Bruto bilanca s peteroznamenkastim računima i rekapitulacijom po klasama na dan podnošenja Zahtjeva

* Podnositelji zahtjeva koji kao instrument osiguranja po traženom kreditu predlažu garanciju poslovne banke nisu u obvezi dostaviti dokumentaciju pod podtočkom: 2, 9, 12 i 13.

* Podnositelji zahtjeva koji pripadaju skupini povezanih osoba u obvezi su za povezanu osobu dostaviti dokumentaciju pod podtočkom: 8, 12 i 13.

DOKUMENTACIJA O PONUĐENIM INSTRUMENTIMA OSIGURANJA:

- Ukoliko je instrument osiguranja **jamstvo pravne osobe ili poduzetnika:**
 - Popunjen i potpisan obrazac Zahtjeva / Suglasnosti za povlačenje izvješća Kreditnog biroa
 - Kompletno godišnje zvanično finansijsko izvješće
 - Bruto bilanca s peteroznamenkastim računima i rekapitulacijom po klasama na dan podnošenja Zahtjeva
- Ukoliko je instrument osiguranja **jamstvo fizičke osobe:**
 - Popunjen i potpisan obrazac Zahtjeva / Suglasnosti za povlačenje izvješća Kreditnog biroa
 - Potvrda o zaposlenju na neodređeno vrijeme s potvrdom o prosječnim mjesečnim primanjima za prethodna tri mjeseca, Administrativna zabrana
- Ukoliko je instrument osiguranja garancija poslovne banke:
 - Pismo o namjerama poslovne banke o izdavanju garancije
- Ukoliko je instrument osiguranja **hipoteka:**
 - Izvornik izvotka iz zemljišnih knjiga, ili izvadak odnosno prijepis Lista nekretnina bez tereta i ograničenja za predmet hipoteke, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
 - Procjena tržišne vrijednosti od strane ovlaštenog procjenitelja odgovarajuće struke s popisa ovlaštenih procjenitelja RFAPV ne starija od 90 dana. Procjena poljoprivrednog zemljišta ne obuhvata vrijednost zasada.
 - Dokumentacija pravne osobe vlasnika nekretnine (izvadak iz Registra gospodarskih subjekata, Preslika osnivačkog akta i statuta, preslika OP obrasca i kartona deponiranih potpisa, odluka nadležnog tijela o uspostavljanju hipoteke na iznos kredita uvećan za ugovorenu kamatu, zateznu kamatu i druge troškove koji proizlaze iz ugovora o kreditu s točnim opisom nekretnina)
 - Dokumentacija fizičke osobe (preslika osobnih iskaznica svih vlasnika i supružnika ili člana izvanbračne zajednice vlasnika nekretnina, preslika izvotka iz matične knjige vjenčanih).

U slučaju odobravanja kredita, osiguranog stambenom ili poslovnom nekretninom, potrebno je dostaviti i Policu osiguranja nekretnine koja je predmet hipoteke vinkuliranu u korist Fonda.

Fond zadržava pravo od drugog ovlaštenog procjenitelja zatražiti dodatnu procjenu nekretnine koja je predmet hipoteke. Fond zadržava pravo, ukoliko po procjeni ovlaštenog procjenitelja vrijednost poljoprivrednog zemljišta premašuje iznos od 10.000 EUR po hektaru, isto vrednuje s 10.000 EUR po hektaru, u suprotnom dužan je zatražiti dodatnu procjenu od još jednog ovlaštenog procjenitelja. Dodatna procjena će se izvršiti o trošku podnositelja zahtjeva.

Obvezan sadržaj procjene tržišne vrijednosti, popis procjenitelja i Program rada Fonda, nalaze se na internetskoj stranici Fonda (www.rfv.rs).

Fond zadržava pravo izvršiti procjenu financijskog stanja i kreditne sposobnosti podnositelja zahtjeva u skladu sa svojim internim aktima, kao i pored navedene dokumentacije, zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko se za istom ukaže potreba.

Natječaj je otvoren do iskorištenja sredstava planiranih za njegovu realizaciju, a najkasnije do 10. prosinca 2020. godine.

Zahtjev za kredit s kompletnom dokumentacijom se podnosi u prostorijama Fonda u Novom Sadu, Bulevar cara Lazara 7a, u Sektoru za kredite, ili se dostavlja poštom na istu adresu.

Zahtjevi koji ne ispunjavaju minimalne uvjete navedene u točki 5. Natječaja, kao i zahtjevi koji se podnesu nakon zatvaranja Natječaja, neće biti uzeti u razmatranje.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti osobno na adresi Bulevar cara Lazara 7a, Novi Sad, u Sektoru za kredite; elektroničkim putem na: kreditno@rfapv.rs, ili telefonskim putem na brojeve: 021/454-334; 021/300-4935; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-014.

RAZVOJNI FOND AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE
NADZORNI ODBOR