

Podľa Programu práce za rok 2020 a Uznesenia Dozornej rady Rozvojového fondu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny, s.r.o., Nový Sad
Rozvojový fond Autonómnej pokrajiny Vojvodiny, s.r.o., Nový Sad vypisuje

SÚBEH NA PRIDELENIE DLHODOBÝCH ÚVEROV NA INVESTIČNÉ VKLADY

1. CIELE PRIDELENIA PROSTRIEDKOV

Základné ciele pridelenia úverov Rozvojového fondu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny s.r.o. Nový Sad (ďalej: fond) sú zabezpečenie finančných prostriedkov určených na vytváranie podmienok na intenzívnu výrobu zvýšením úrovne účinnosti a konkurencieschopnosti, potrebné ma zabezpečenie kontinuity obchodných procesov za účelom podnecovania zamestnávania.

Na realizáciu tejto úverovej linky plánované prostriedky sú určené programom práce Fondu.

2. ÚČEL ÚVEROV

Úvery sa poskytnú na financovanie investičných vkladov.

Prostriedky z úveru nemožno použiť na organizovanie hazardných hier, lotérií a podobných aktivít, výrobu a marketing akéhokoľvek výrobku alebo činnosti, ktoré sa považujú za zakázané podľa vnútroštátnych predpisov alebo medzinárodných dohovorov a dohôd.

3. UŽÍVATELIA PROSTRIEDKOV

Právo účasti sa súbehu majú právnické osoby a podnikatelia, ktorí sú klasifikovní ako mikro, malé alebo stredné právnické osoby.

Užívatelia prostriedkov musia mať registrované sídlo na území AP Vojvodiny. Investícia, ktorá je predmetom financovania, sa musí realizovať na území AP Vojvodiny.

4. PODMIENKY ÚVEROVANIA

▪ **suma úveru:** v súlade s úverovou spôsobilosťou žiadateľa od 500 000,00 až 100 000 000,00 dinárov. Pri výpočte výšky úveru sa použije hodnota investície bez dane z pridanej hodnoty;

• úroková sadzba (ročná):

Úroková sadzba		Pre podávateľov žiadosti, ktorý majú sídlo na území miest a obcí AP Vojvodiny podľa skupiny rozvinutosti:
So zárukou	S hypotékou	
1%	2%	III, IV
2%	3%	I, II

• vlastná účasť: najmenej 20% odhadovanej hodnoty z predbežného účtu investícií (okrem pracovného kapitálu). Účasť je zabezpečená platbou pred realizáciou úveru. Ako účasť možno priznať vklady v rámci investície, ktorá bola poskytnutá v uplynulom roku odo dňa podania žiadosti o úver;

- **uplatnenie valutovej klauzuly**, stredný kurs evra NBS,
- **lehota vrátenia úveru: 7 rokov**, v rámci ktorých je obsiahnutá doba spočívania,
 - **doba spočívania**: 24 mesiace. V období spočívania sa interkalárny úrok vypočíta a spláca mesačne, štvrtročne alebo šesť mesiacov vo výške dohodnutej úrokovej sadzby,
 - **anuity sa zúčtujú a platia mesačným, štvrtročne alebo šesťmesačným**,
 - Poplatky: na spracovanie žiadosti o úver je to 5 000,00 dinárov.

Poplatok za služby Úverového úradu je: pre právnickú osobu 1,440.00 dinárov, pre fyzické osoby 600,00 dinárov a pre podnikateľov 246,00 dinárov pre fyzickú osobu (majiteľ je podnikateľ). Úhradu za využívanie služieb Kreditného byra je potrebné uhradiť aj pre garanta.

Platby poplatkov sa uskutočňujú na číslo účtu fondu: 200-2626900101001-56; s odkazom na číslo: 0363001101.

• **zabezpečenie úveru:**

1. **štyri zmenky** so zmenkovými oprávneniami, a
2. **dve zmenky** fyzických osôb sa zmenkovým oprávnením majiteľa, zakladateľa alebo riaditeľa, okrem prípadu, keď je právnickou osobou žiadateľ o úverovú pohľadávku s väčšinovým súkromným kapitálom; a
3. záruka banky **alebo** (pri úveroch nad 50 000 000,00 dinárov - povinné zabezpečenie) alebo hypotéka prvého radu, a to:
 - na poľnohospodársky pozemok, ktorého minimálny pomer odhadnutej hodnoty a požadovaného úveru je 150% alebo
 - na stavebný pozemok, obytnú alebo obchodnú zapísanú nehnuteľnosť, ktorej minimálny pomer odhadnutej hodnoty a požadovaného úveru je 200%.

S povinnosťou zapísať hypotéku na všetky spoluvlastnícke podiely, ak je viac vlastníkov nehnuteľnosti.

Ak klient patrí do skupiny spriaznených osôb je povinný poskytnúť najmenší zabezpečovací nástroj záruka jednej spriaznenej osoby prijateľnej fondu, okrem v prípade ak je úver zabezpečený zárukou banky.

5. MINIMÁLNE PODMIENKY

Pre všetkých uchádzačov, ktorí ako zabezpečovací nástroj poskytujú záruku banky minimálne podmienky sú, že nemá zročných nevysporiadaných záväzkov voči fondu, AP Vojvodine z úverov pridelených Fornsdom pre rozvoj AP Vojvodiny a na podklade daní a iných verejných príjmov.

Pre všetkých uchádzačov, ktorí ako zabezpečovací nástroj neposkytujú záruku banky platia nasledujúce minimálne podmienky:

- najmenej dve výročné správy,

- právnické osoby a podnikatelia - podvojný účtovníctvo:
 - obchodovanie a obchodným a čistým ziskom za predchádzajúci rok podľa poslednej účtovnej závierky,
 - celkové imanie podľa účtovnej závierky v predchádzajúcom roku je väčšie ako nulové, obchodný zisk kryje čisté náklady financovania.
- Podnikatelia – jednoduché účtovníctvo:
 - Obchodovanie s čistým ziskom podľa poslednej účtovnej závierky.

6. PODÁVANIE ŽIADOSTÍ A POTREBNÁ DOKUMENTÁCIA

TLAČIVÁ URČENÉ FONDOM

1. vyplnené a podpísané tlačivo *Žiadosti o povolenie úveru*, spolu s dôkazom o zaplatení uvedených nákladov, Žiadosť možno elektronicky z internetovej stránky fondu (www.erapv.rs) alebo v miestnostiach fondu, na adrese Bulvár Cara Lazara 7a, Nový Sad.
2. vyplnené tlačivo *Projekcia súvahy za bežný rok* (pre právnické osoby a podnikateľov s podvojným účtovníctvom), *Projekcia súvahy za bežný rok* (pre podnikateľov s jednoduchým účtovníctvom).

STATUSOVÉ A FINANČNÉ DOKLADY

3. Rozhodnutie z Registra príslušného orgánu na registráciu,
4. fotokópia zakladateľského aktu a stanov spoločnosti - len pre právnické osoby
5. fotokópia OP tlačiva a karty vzorových podpisov,
6. fotokópia alebo prečítaný občiansky preukaz osoby oprávnenej na podpis zmluvy,
7. rozhodnutie príslušného orgánu o zadlžovaní - len pre právnické osoby pred uzavieraním Zmluvy
8. vyplnené a podpísané tlačivo žiadosti/súhlasu k stiahnutiu správy úverového byra (pre podávateľa žiadosti a ručiteľa),
9. potvrdenie banky o priemernom stave a prevádzke na dinárových a devízových účtoch v predchádzajúcom a bežnom roku (podnikatelia s jednoduchým účtovníctvom a paušalový) alebo prehodnotenie obratu na bežnom účte za predchádzajúci rok (účet 241 - právnické osoby a podnikatelia s dvojitým účtovníctvom)
10. potvrdenia o vysporiadaní záväzkov z dane a iných verejných príjmov, vydané príslušným orgánom jednotky lokálnej samosprávy podľa sídla podávateľa žiadosti, nie staršie ako 30 dní,
11. Osvedčenie o zaplatení splatných záväzkov na základe verejných príjmov vydaných príslušnou daňovou správou, nie staršie ako 30 dní,
12. Kompletná ročná oficiálna finančná správa. Ak prihlasovateľ patrí do skupiny spriaznených osôb podliehajúcich právnej povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku, fotokópia toho istého,
13. Hrubá bilancia s päťmiestnymi účtami a rekapitulácia podľa tried v deň podania žiadosti,
14. Podnikateľský plán podľa modelu fondu.

* *Žiadatelia, ktorí navrhujú ako zabezpečovací nástroj požadovanej pôžičky navrhnúť záruku komerčnej banky, nie sú povinní predložiť dokumentáciu v podkapitole: 2, 9, 12, 13 a 14.*

** Podávateľia žiadostí, ktorí patria k skupine spojených osôb majú povinnosť pre spojenú osobu dodajú dokumentáciu s bodmi: 8, 12 a 13*

DOKUMENTÁCIA SÚVISIACA S INVESTÍCIOU

15. predbežný predmet investovania,
16. prebežný účet celkovej investície so špecifikáciou prác na výstavbe a adaptácii stavebných objektov,
17. pri výstavbe a adaptácii stavebných objektov – lokálne povolenie a stavebné povolenie vydané príslušným orgánom správy - pred realizáciou kreditu
18. dôkaz o vložení 20% z hodnoty investície podľa predbežného účtu (bez obežných prostriedkov) – účty o vykonaných vkladoch s výpismi z bežných účtov, na ktorých sú zaevidované platby.

DOKUMENTÁCIA O PONUKNUTÝCH ZABEZPEČOVACÍCH NÁSTROJOCH

19. V závislosti od ponuknutých zabezpečovacích nástrojov potrebné je pridať aj:

- ak je zabezpečovací nástroj záruka banky:
 - List o úmysle banky o vydávaní záruky
- Ak je zabezpečovací nástroj hypotéka:
 - Originál výpisu z pozemkovej knihy lebo výpis, resp. odpis Listiny nehnuteľnosti pre poľnohospodársky pozemok, ktorý je predmetom hypotéky, nie starší ako 15 dní odo dňa podávania žiadosti,
 - Posúdenie trhovej hodnoty oprávneným posudzovateľom z príslušného odboru nie staršie ako 90 dní (Hodnota poľnohospodárskeho pozemku, ktorý sa nachádza pod viacročným porastom nezahŕňa hodnotu porastu.
 - Dokumentácia právnickej osoby majiteľa nehnuteľnosti (výpis z registra obchodných subjektov, fotokópia zakladateľského zákona a stanov, fotokópia OP tlačiva a karty vzorových podpisov, rozhodnutie príslušného orgánu o stanovení hypotéky na suma úveru navýšená o dohodnuté úroky, úroky z omeškania a ostatné výdavky vyplývajúce zo zmluvy na úver s presným opisom nehnuteľnosti)
 - Dokumentácia fyzickej osoby (fotokópia preukazov totožnosti všetkých majiteľov a manželov alebo členov mimomanželského spoločenstva majiteľa nehnuteľnosti, fotokópia výpisu z matriky sobášov)

Ak fond schváli úver zabezpečený obytnou alebo obchodnou nehnuteľnosťou, potrebné je doručiť aj poisťku nehnuteľnosti, ktorá je predmetom hypotéky vinkulovanej v prospech fondu.

Fond si ponecháva právo od iného splnomocneného hodnotiteľa požiadať dodatočné zhodnotenie nehnuteľnosti, ktorá je predmetom hypotéky. Fond si ponecháva právo, ak po zhodnotení splnomocneného hodnotiteľa hodnota poľnohospodárskeho pozemku prevyšuje sumu 10.000 EUR za hektár, rovnako hodnotí 10.000 EUR za hektár, v opačnom prípade povinný je požiadať o dodatočné zhodnotenie ešte jedného splnomocneného hodnotiteľa. Dodatočné hodnotenie sa vykoná na útraty podávateľa žiadosti.

Povinný obsah posúdenia trhovej hodnoty, zoznam posudzovateľa, model Obchodného plánu a Program práce fondu sa nachádzajú na internetovej stránke fondu (www.rfapv.rs).

Fond si vyhradzuje právo posúdiť finančnú situáciu a platobnú schopnosť žiadateľa v súlade so svojimi vnútornými aktmi a okrem vyššie uvedenej dokumentácie požiadať o dodatočnú dokumentáciu, ak to bude potrebné.

Súbeh je otvorený po vyčerpanie prostriedkov plánovaných na jeho realizáciu, alebo po vynášanie rozhodnutia príslušného orgánu o uzavierke súbehu.

Žiadosť o úver s úplnou dokumentáciou sa odovzdáva v miestnostiach Rozvojového fondu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny s.r.o. v Novom Sade, Bulvár Cara Lazara 7a, v Sektore úverov, alebo sa zasielajú poštou na rovnakú adresu.

Žiadosti, ktoré nespĺňajú minimálne podmienky, uvedené v bode 5. súbehu, ako aj žiadosti, podané po uzavierke súbehu sa nebudú rozoberať.

Všetky dodatočné informácie môžete dostať osobne na adrese Bulvár cara Lazara 7a, Nový Sad, v Sektore úverov; elektronicky: kreditno@rfapv.rs alebo telefonicky na čísla: 021/454-334; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-022; 021/6351-014.

ROZVOJOVÝ FOND AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

DOZORNÁ RADA