

Podľa Programu práce na rok 2020 a Uznesenia Dozornej rady Rozvojového fondu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny s.r.o. Nový Sad

Rozvojový fond Autonómnej pokrajiny Vojvodiny s.r.o. Nový Sad vypisuje

**SÚBEH
NA DLHODOBÉ ÚVERY NA TRVALÉ OBRATOVÉ PROSTRIEDKY**

1. CIELE PRIDELENIA PROSTRIEDKOV

Základným cieľom povolenia úveru rozvojového fondu Autonómnej pokrajiny vojvodiny s.r.o. Nový Sad (ďalej: fond) je zabezpečenie finančných prostriedkov určených na financovanie trvalých obratových prostriedkov potrebných na zabezpečenie kontinuity prevádzkových procesov podnikov za účelom podnecovania zamestnávania.

Na realizáciu tejto úverovej linky plánované prostriedky sú určené Programom práce fondu.

2. ÚČEL ÚVEROVANIA

Úver sa povolí na financovanie trvalých obratových prostriedkov.

Prostriedky z úverov nemožno používať na prevádzku hazardných hier, lotérií a podobnú činnosť, výrobu a dopyt žiadneho výrobku alebo aktivity, ktoré sa podľa domácich predpisov alebo medzinárodných konvencií a dohôd považujú za zakázané.

3. UŽÍVATELIA PROSTRIEDKOV

Právo účasti sa súbehu majú právnické osoby a podnikatelia, ktorí sú zaradení ako mikro, malá a stredná právnická osoba.

Užívatelia prostriedkov musia mať registrované sídlo na území AP Vojvodiny..

4. PODMIENKY ÚVEROVANIA

- **suma úveru:** v súlade s úverovou schopnosťou podávateľa žiadosti 500 000,00 až 50 000 000,00 dinárov,
- **úroková sadzba (ročná)**

Úroková sadzba		Pre podávateľov prihlášky, ktorí majú sídlo na území miest a obcí AP Vojvodiny, podľa skupiny vyvinutosti
So zárukou	S hypotékou	
1%	2%	III., IV.
2%	3%	I., II.

- **uplatnenie valutovej klauzuly** –stredný kurz eura NBS,

ROZVOJOVÝ FOND AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY, s.r.o., Nový Sad
DIČ: 107929552; IČO: 20898828; Bežný účet: 200-2626900101001-56
Bulevar Cara Lazara 7a, 21 000 Nový Sad; PAK: 403130
Tel.: 021/454-334, 021/450-698, 021/450-702, 021/6-351-014, fax: 021/450-046
E-mail: office@rfapv.rs, web: www.rfapv.rs

- **lehota vrátenia úveru:** 48 mesiacov, v rámci ktorej je zahrnutá aj doba spočívania,
- **doba spočívania:** 6 mesiacov, počas doby spočívania sa štvrťročne zúčtováva a platí interkalárny úrok vo výške zmluvne určenej úrokovej sadzby,
- **anuity** sa zúčtujú a platia mesačne, štvrťročne alebo polročne,
- **úhrada** za spracovanie úverovej žiadosti je: 5 000,00 dinárov.
Úhrada za užívanie služieb úverového byra je: 1440,00 dinárov pre právnickú osobu, 600,00 dinárov pre podnikateľov a 246,00 dinárov pre fyzickú osobu (majiteľ podnikateľ). Úhradu za využívanie služieb Kreditného byra je potrebné uhradiť aj pre garanta.
Uvedené úhrady treba poukázať na účet fondu číslo: 200-2626900101001-56 s referenčným číslom: 0363001 101.
- **zabezpečenie úveru**
 - **štyri zmenky** so zmenkovým oprávnením,
 - **dve osobné zmenky** so zmenkovým oprávnením majiteľa, zakladateľa alebo riaditeľa, vyjmúc keď právnická osoba podávateľ úverovej žiadosti nie je s väčšinovým súkromným kapitálom a
 - **záruka obchodnej banky (pre úvery vyše 20.000.000,00 dinárov- záväzná zábezpeka), alebo hypotéka prvého stupňa, a to:**
 - **k poľnohospodárskej pôde** ktorej minimálny pomer ohodnotenej trhovej hodnoty a žiadaného úveru je **150% alebo**
 - **k stavebnému pozemku v pro, obytnej alebo prevádzkovej registrovanej nehnuteľnosti**, ktorej minimálny pomer ohodnotenej trhovej hodnoty a žiadaného úveru je **200%**,
so záväzkom zápisu hypotéky na všetkých spoluvlastníckych podieloch, keď je viac majiteľov nehnuteľnosti.

Ak klient patrí skupine spriaznených osôb, záväzný zaisťovací nástroj je najmenšia záruka jednej spriaznenej osoby prijateľnej pre fond, okrem prípadu, keď je úver zabezpečený zárukou podnikateľskej banky.

5. MINIMÁLNE PODMIENKY

Pre žiadateľov, ktorí ako zaisťovací nástroj poskytujú záruku obchodnej banky minimálne podmienky sú, že nejestvujú zročné nevysporiadané záväzky voči fondu, voči AP Vojvodine na základe úverov povolených Fondom pre rozvoj AP Vojvodiny a na podklade daní a iných verejných príjmov.

Pre žiadateľov, ktorí ako zaisťovací nástroj neposkytujú záruku podnikateľskej banky platia aj iné minimálne podmienky:

- najmenej dve ročné finančné správy,
- právnické osoby a podnikatelia – dvojité účtovníctvo:
 - hospodárenie s podnikateľským a neto ziskom podľa poslednej účtovnej závierky,

- celkový kapitál podľa účtovnej uzávierky za predchádzajúci rok je väčší od nuly,
- podnikatelia - jednoduché účtovníctvo
 - hospodárenie s neto ziskom podľa poslednej účtovnej závierky.

6. PODÁVANIE ŽIADOSTÍ A POTREBNÁ DOKUMENTÁCIA

TLAČIVÁ URČENÉ FONDOM

1. vyplnené a podpísané tlačivo *Žiadosti o povolenie úveru*. Žiadosť sa môže prebrať z internetovej stránky fondu (www.rfv.rs) alebo v miestnostiach fondu na adrese Bulvár cara Lazara 7a Nový Sad,
2. vyplnené tlačivo *Projekcie bilancie stavu a úspechov v bežnom roku* (pre právnické osoby a podnikateľov s dvojitým účtovníctvom), *Projekcia bilancie úspechov v bežnom roku* (pre podnikateľov s jednoduchým účtovníctvom).

DOKUMENTÁCIA O STAVE A FINANCIÁCH

3. rozhodnutie z Registra príslušného orgánu na registráciu,
4. fotokópia ustanovujúceho aktu a štatútu - len pre právnické osoby
5. fotokópia OP tlačiva a karty deponovaných podpisov,
6. fotokópia alebo očitáný osobný preukaz osoby oprávnenej na podpisovanie zmluvy,
7. rozhodnutie príslušného orgánu o zadlžovaní - len pre právnické osoby pred uzavieraním Zmluvy
8. vyplnené a podpísané tlačivo žiadosti/súhlasu k stiahnutiu správ úverového byra, (pre žiadateľa a ručiteľa),
9. potvrdenie obchodných bánk o obrate dinárových a devízových účtov v predchádzajúcom a bežnom roku (podnikatelia s jednoduchým účtovníctvom a paušálni, resp. prehľad obratu na bežnom účte v bežnom roku (konto 241 – právnické osoby a podnikatelia s dvojitým účtovníctvom) ,
10. potvrdenie o vysporiadaní zročných záväzkov na podklade verejných príjmov, vydané príslušným orgánom jednotky lokálnej samosprávy podľa sídla podávateľa žiadosti, nie staršie ako 30 dní,
11. potvrdenie o vysporiadaní zročných záväzkov na podklade verejných príjmov, vydané príslušnou daňovou správou, nie staršie ako 30 dní,
12. kompletná ročná oficiálna finančná správa, ak podávateľ žiadosti patrí do skupiny spriaznených osôb, ktoré podliehajú zákonnému záväzku ich zostavovania, potrebná je ich fotokópia,
13. hrubá bilancia s päťcifernými účtami a rekapituláciou po triedach v deň podania žiadosti,
14. plán pre TOS podľa modelu fondu,

**Žiadatelia, ktorí ako zaistovací nástroj na žiadaný úver navrhujú záruku podnikateľskej banky, nie sú povinní doručiť dokumentáciu pod bodom 2, 9, 12, 13 a 14.*

** Podávatelia žiadostí, ktorí patria k skupine spojených osôb majú povinnosť pre spojenú osobu dodajú dokumentáciu s bodmi: 8, 12 a 13*

DOKUMENTÁCIA O PONUKNUTÝCH ZAISTOVACÍCH NÁSTROJOCH

ROZVOJOVÝ FOND AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY, s.r.o., Nový Sad
DIČ: 107929552; IČO: 20898828; Bežný účet: 200-2626900101001-56
Bulevar Cara Lazara 7a, 21 000 Nový Sad; PAK: 403130
Tel.: 021/454-334, 021/450-698, 021/450-702, 021/6-351-014, fax: 021/450-046
E-mail: office@rfapv.rs, web: www.rfapv.rs

15. V závislosti od ponuknutých nástrojov zaistenia potrebné je doručiť ja:

- Ak je nástroj zaistenia **záruka podnikateľskej banky**:
 - List o úmysloch podnikateľskej banky o vydaní záruky
- Ak je nástroj zaistenia **hypotéka**:
 - originálny výpis z pozemkových kníh alebo výpis, resp odpis Listiny nehnuteľnosti bez bremena a obmedzenia pre predmet hypotéky, nie starší ako 30 dní odo dňa podania žiadosti,
 - odhad trhovej hodnoty vykonaný oprávneným odhadcom zodpovedajúceho odboru nie starší ako 90 dní. Odhad poľnohospodárskej pôdy nezahŕňa hodnotu porastu,
 - dokumentácia právnickej osoby majiteľa nehnuteľnosti (výpis z registra obchodných subjektov, fotokópia zakladateľského aktu a stanov, fotokópia OP tlačiva a karty deponovaných podpisov, rozhodnutie príslušného orgánu o hypotéke na sumu úveru zvýšenej o úrok zo zmluvy, úrok z omeškania a iné náklady, ktoré vyplývajú zo zmluvy o úvere s presným opisom nehnuteľnosti),,
 - dokumentácia fyzickej osoby (fotokópia osobných preukazov všetkých majiteľov a manželov alebo člena nemanželského spoločenstva majiteľa nehnuteľnosti, fotokópia výpisu z matriky sobášov).

Pre prípad povolenia úveru fondom zaisteného bytovou alebo podnikateľskou nehnuteľnosťou je potrebné doručiť aj poistku nehnuteľnosti, ktorá je predmetom hypotéky vinkulovanú v prospech fondu.

Fond si ponecháva právo od iného splnomocneného hodnotiteľa požiadať dodatočné zhodnotenie nehnuteľnosti, ktorá je predmetom hypotéky. Fond si ponecháva právo, ak po zhodnotení splnomocneného hodnotiteľa hodnota poľnohospodárskeho pozemku prevyšuje sumu 10.000 EUR za hektár, rovnako hodnotí 10.000 EUR za hektár, v opačnom prípade povinný je požiadať o dodatočné zhodnotenie ešte jedného splnomocneného hodnotiteľa. Dodatočné hodnotenie sa vykoná na útraty podávateľa žiadosti.

Závazný obsah odhadu trhovej hodnoty, listina odhadcov a pracovný program fondu sú na internetovej stránke fondu (www.rfapv.rs).

Fond si ponecháva právo vykonať odhad finančného stavu a úverovej schopnosti žiadateľa v súlade so svojimi internými aktmi, ako aj okrem uvedenej dokumentácie žiadať aj dodatočnú dokumentáciu, ak je to potrebné.

Súbeh je otvorený po vyčerpanie prostriedkov na jeho realizáciu, alebo po vynesenie rozhodnutia príslušného orgánu o uzavretí súbehu.

Žiadosť o úver s kompletnou dokumentáciou sa podáva v miestnostiach fondu v Novom Sade, Bulvár cara Lazara 7a, v Sektore úverov alebo sa zasiela poštou na rovnakú adresu.

Žiadosti, ktoré nespĺňajú minimálne podmienky z bodu 5 súbehu, ako aj žiadosti zaslané po uzavretí súbehu sa nebudú rozoberať.

Všetky dodatočné informácie môžu sa obstarat' osobne na adrese: Bulvár cara Lazara 7a, 21 000 Nový Sad, Sektor úverov; elektronicky: kreditno@rfapv.rs alebo telefonicky na číslach: 021/454-334; 021/300-4935; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-014.

ROZVOJOVÝ FOND AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY
DOZORNÁ RADA