

Podľa Programu práce za rok 2020 a Uznesenia Dozornej rady Rozvojového fondu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny, s.r.o., Nový Sad

Rozvojový fond Autonómnej pokrajiny Vojvodiny, s.r.o., Nový Sad vypisuje

SÚBEH

PRE KRÁTKODOBÉ ÚVERY NA PREDEFINOVANIE USKUTOČNENIA PROJEKTOV SPOLUFINANCOVANÝCH EURÓPSKOU ÚNIOU A BILATERÁLNymi DARCAMI

1. CIELE PRIDELENIA PROSTRIEDKOV

Hlavným cieľom pridelovania finančných prostriedkov je poskytnúť finančnú podporu na zvýšenie efektívnosti projektov schválených v rámci programu IPA, programov Spoločenstva a programov financovaných bilaterálnymi darcami, kde sa financovanie realizácie projektov uskutočňuje uplatnením predefinovania.

Na uskutočnenie tejto úverovej linky sú plánované finančné prostriedky určené pracovným programom fondu.

2. UŽÍVATELIA PROSTRIEDKOV

Právo zúčastniť sa súbehu majú:

- mikropodniky, malé a stredné právnické osoby a podnikatelia
- jednotky lokálnej samosprávy - mestá a obce,
- verejné podniky, inštitúcie a ustanovizne založené jednotkami lokálnej samosprávy, resp. Autonómnou pokrajinou Vojvodinou.

Užívatelia prostriedkov musia mať sídlo na území AP Vojvodiny.

3. PODMIENKY POSKYTOVANIA ÚVERU

- **Suma úveru:**
 - až do výšky projektovaných nákladov v EUR financovaných z programu IPA pre oba vykazované obdobia realizácie projektu podľa schváleného rozpočtu žiadateľa o úver na tomto súbehu v zľudovej protihodnote pri strednom výmennom kurze Národnej banky Srbska za EUR v deň realizácie pôžičky maximálne do výšky 30 000 000, 00 dinárov,
 - v súlade s jednotlivými programami každej z darcovských krajín a programov Spoločenstva a najviac 50% predpokladaných celkových nákladov na realizáciu projektu v EUR, v dinárovej protihodnote po strednom výmennom kurze Národnej banky Srbska za EUR v deň realizácie úveru až do 30 000 000, 00 dinárov

úroková sadzba(ročná):

Úroková sadzba		Pre žiadateľov, ktorí majú sídlo na území obcí AP Vojvodiny podľa skupiny rozvinutosti
So zárukou	S hypotékou	
1%	2%	III, IV
2%	3%	I, II

- doba splácania: do 12 mesiacov
- výpočet a úhrada úrokov: mesačne
- **uplatňovanie menovej kluzuly:** stredný výmenný kurz NBS
- **Poplatky:** na spracovanie žiadosti o úver je to 5 000,00 dinárov.

Poplatok za služby úverového úradu je pre právnickú osobu 1,440.00 dinárov, pre fyzické osoby 600,00 dinárov a pre fyzickú osobu 246,00 dinárov (majiteľ je podnikateľ). Úhradu za využívanie služieb Kreditného byra je potrebné uhradiť aj pre garanta.

- Platby poplatkov sa uskutočňujú na číslo účtu fondu: 200-2626900101001-56; s odkazom na číslo: 0363001101.
 - nástroje na zabezpečenie úveru:
1. **Mestá a obce, verejné podniky, inštitúcie a inštitúcie založené jednotkami miestnej samosprávy, tj Autonómna pokrajina Vojvodina:**
 - povinný nástroj zábezpeky: tri blanko vlastné zmenky so zmenkami oprávnením zapísané v registri NBS,
 - záruka komerčnej banky (iba v prípade žiadosti o úver s nižšou úrokovou sadzbou);

2. **Mikropodniky, malé a stredné právnické osoby a podnikatelia:**

- štyri zmenky so zmenkovým oprávnením v súlade so Zákonom o platobnom styku, zapísané do registra zmeniek v Národnej banky Srbska a
- dve osobné zmenky so zmenkovým oprávnením majiteľa, zakladateľa alebo riaditeľa a
- záruka obchodnej banky alebo
 - hypotéka - záložné právo prvého radu alebo nižšie, ak je Fond jediným hypotekárnym veriteľom na poľnohospodárskej pôde v prospech Rozvojového fondu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny s.r.o. Nový Sad (ďalej: fond), minimálny pomer odhadovanej trhovej hodnoty a požadovaného úveru je 150% alebo
 - hypotéka - záložné právo prvého radu alebo nižšie, ak je Fond jediným hypotekárnym veriteľom na stavebnej pôde, obytnej alebo komerčnej nehnuteľnostiach v prospech Fondu, minimálny pomer odhadovanej trhovej hodnoty a požadovaného úveru je 200%

Ak klient patrí do skupiny spriaznených osôb, povinným bezpečnostným nástrojom je prinajmenšom zabezpečenie prepojenej osoby prijateľnej pre Fond okrem prípadov, keď je úver zabezpečený zárukou od banky

4. MINIMÁLNE PODMIENKY (vzťahujú sa na mikropodniky, malé a stredné právnické osoby a podnikateľov)

Pre všetkých uchádzačov, ktorí ako zabezpečovací nástroj poskytujú záruku banky minimálne podmienky sú, že nemá zročných nevysporiadaných záväzkov voči fondu, AP Vojvodine z úverov pridelených Fondom pre rozvoj AP Vojvodiny a na podklade daní a iných verejných príjmov.

Pre všetkých uchádzačov, ktorí ako zabezpečovací nástroj neposkytujú záruku banky platia nasledujúce minimálne podmienky:

- najmenej dve výročné správy,
- právnické osoby a podnikatelia - podvojný účtovníctvo:
 - obchodovanie a obchodným a čistým ziskom za predchádzajúci rok podľa poslednej účtovnej závierky,
 - celkové imanie podľa účtovnej závierky v predchádzajúcom roku je väčšie ako nulové, obchodný zisk kryje čisté náklady financovania.
- Podnikatelia – jednoduché účtovníctvo:
 - Obchodovanie s čistým ziskom podľa poslednej účtovnej závierky.

5. PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ A PRIDELENIE PROSTRIEDKOV

Dokumentácia, ktorá sa predkladá na súbeh:

1. Vyplnené tlačivo *Žiadosti* určené fondom s dokladom o zaplatení uvedenej sumy nákladov,
2. vyplnené a podpísané tlačivo *Žiadosti / súhlasu* na odobratie správ od úverového úradu,
3. zakladateľský akt a registrácia v príslušnom orgáne,
4. dokument - Zmluva uzavretá s darcom, ktorá dokazuje, že projekt bol schválený a bude financovaný z prostriedkov programu IPA, programov Spoločenstva alebo programov financovaných bilaterálnymi darcami,
5. prezentácia schváleného rozpočtu projektu s plánovanou dynamikou realizácie a výškou a štruktúrou nákladov podľa realizačných fáz,
6. plán obstarávania, ktorý sa uskutočňuje kvôli realizácii projektu,
7. rozhodnutie príslušného orgánu o pôžičke v súlade s pozitívnymi právnymi predpismi a všeobecnými zákonmi - len pre právnické osoby
8. povolenie osoby, ktorá vykonáva postup zadlžovania, udelené príslušným orgánom,
9. dokumentácia o účelovom devízovom a dinárovom účte pre potreby uskutočnenia projektu,
10. fotokópia OP tlačiva,
11. fotokópia karty vzorového podpisu,

12. potvrdenia bank o priemernom stave a dopyte na dinárovom a devízovom účte za predchádzajúci a bežný rok (okrem pre lokálne samosprávy),
13. kompletná ročná oficiálna finančná správa,
14. potvrdenia o vysporiadaní záväzkov z dane a iných verejných príjmov, vydané príslušným orgánom jednotky lokálnej samosprávy podľa sídla podávateľa žiadosti, nie staršie ako 30 dní,
15. Osvedčenie o zaplatení splatných záväzkov na základe verejných príjmov vydaných príslušnou daňovou správou, nie staršie ako 30 dní,

Okrem spomínaných, mikropodniky, malé a stredné právnické osoby a podnikatelia odovzdávajú aj tieto dokumenty:

16. fotokópie overenej konsolidovanej účtovnej závierky, ak žiadateľ patrí do skupiny spriaznených osôb, ktoré podliehajú zákonnej povinnosti zostaviť to isté,
17. hrubá zostatková suma s päťmiestnymi účtami a rekapitulácia podľa tried v deň predloženia žiadosti a špecifikácia všetkých účtov kupujúcich a dodávateľov,
18. vyplnené tlačivo Projekcia súvahy za bežný rok (pre právnické osoby a podnikateľov s dvojitým účtovníctvom), tj Projekcia výkazu ziskov a strát za bežný rok (pre podnikateľov s jednoduchým účtovníctvom).

** Žiadatelia, ktorí navrhujú ako zabezpečovací nástroj požadovanej pôžičky navrhnuť záruku komerčnej banke, nie sú povinní predložiť dokumentáciu v podkapitole: 12, 13, 16, 17 a 18.*

Dokumentácia o zabezpečení úveru v závislosti od užívateľa úveru:

- **mikropodniky, malé, stredné právnické osoby, podnikatelia,**
 - štyri zmenky so zmenkovým oprávnením v súlade so zákonom o platobnom styku, zapísané v registri zmeniek v Národnej banke Srbska,
 - a dve osobné zmenky so zmenou majiteľa, zakladateľa alebo riaditeľa s fotokópiou preukazu totožnosti s výnimkou prípadov, keď právnická osoba, ktorá podáva žiadosť o úver, nemá väčšinový súkromný kapitál a:
- **ak je bezpečnostný nástroj zárukou komerčnej banky:**
 - zámer komerčnej banky o poskytnutí záruky,
- **ak je zabezpečovaní nástroj hypotéka:**
 - Originál výpisu z pozemkovej knihy lebo výpis, resp. odpis Listiny nehnuteľnosti pre poľnohospodársky pozemok, ktorý je predmetom hypotéky, nie starší ako 15 dní odo dňa podávania žiadosti,
 - Posúdenie trhovej hodnoty oprávneným posudzovateľom z príslušného odboru nie staršie ako 90 dní (Hodnota poľnohospodárskeho pozemku, ktorý sa nachádza pod viacročným porastom nezahŕňa hodnotu porastu.
 - Dokumentácia právnickej osoby majiteľa nehnuteľnosti (výpis z registra obchodných subjektov, fotokópia zakladateľského zákona a stanov, fotokópia OP tlačiva a karty vzorových podpisov, rozhodnutie príslušného orgánu o stanovení hypotéky na suma úveru navýšená o dohodnuté úroky,

- úroky z omeškania a ostatné výdavky vyplývajúce zo zmluvy na úver s presným opisom nehnuteľnosti)
- Dokumentácia fyzickej osoby (fotokópia preukazov totožnosti všetkých majiteľov a manželov alebo členov mimomanželského spoločenstva majiteľa nehnuteľnosti, fotokópia výpisu z matriky sobášov).

Ak fond schváli úver zabezpečený obytnou alebo obchodnou nehnuteľnosťou, potrebné je doručiť aj poisťku nehnuteľnosti, ktorá je premetom hypotéky vinkulovanej v prospech fondu.

Fond si ponecháva právo od iného splnomocneného hodnotiteľa požiadať dodatočné zhodnotenie nehnuteľnosti, ktorá je predmetom hypotéky. Fond si ponecháva právo, ak po zhodnotení splnomocneného hodnotiteľa hodnota poľnohospodárskeho pozemku prevyšuje sumu 10.000 EUR za hektár, rovnako hodnotí 10.000 EUR za hektár, v opačnom prípade povinný je požiadať o dodatočné zhodnotenie ešte jedného splnomocneného hodnotiteľa. Dodatočné hodnotenie sa vykoná na útraty podávateľa žiadosti.

Mestá a obce, verejné podniky, inštitúcie a ustanovizne založené jednotkami miestnej samosprávy, tj Autonómna pokrajina Vojvodina:

- tri blanko zmenky so zmenkovým oprávnením v súlade so Zákonom o platobnom styku,
- list o zámere komerčnej banky o poskytnutí záruky (v prípade žiadosti o úver s nižšou úrokovou sadzbou).

Povinný obsah hodnotenia trhovej hodnoty, zoznam hodnotiteľov, model podnikateľského plánu a program práce fondu sú k dispozícii na internetovej stránke fondu (www.rfv.rs).

Fond si vyhradzuje právo posúdiť finančnú situáciu a platobnú schopnosť žiadateľa v súlade so svojimi vnútornými aktmi a okrem vyššie uvedenej dokumentácie požiadať o dodatočnú dokumentáciu v prípade potreby.

Súbeh je otvorený po minucie prostriedkov plánovaných na jeho realizáciu alebo po vynesenie príslušného orgánu o uzavretí súťaže.

Žiadosť o úver s kompletnou dokumentáciou sa predkladá v priestoroch fondu v Novom Sad, Bulevar cara Lazara 7a, na úverovom oddelení alebo je doručená poštou na rovnakú adresu.

Žiadosti, ktoré nespĺňajú minimálne požiadavky uvedené v bode 5 súbehu, ako aj žiadosti predložené po uzatvorení súbehu, sa nebudú brať do úvahy.

Všetky dodatočné informácie je možné získať osobne na Bulevar cara Lazara 7a, Nový Sad, na úverovom oddelení. elektronicky: kreditno@rfapv.rs alebo telefonicky na čísla: 021 / 454-334; 021 / 300-4935; 021 / 450-698; 021 / 450-702; 021 / 6351-014.

ROZVOJOVÝ FOND AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

DOZORNÁ RADA